

U C H W A Ł A Nr XXXVIII/ 339 /2010
RADY GMINY BUDZYŃ
z dnia 9 listopada 2010 r.

w sprawie określenia warunków, w tym organizacyjnych oraz trybu finansowania zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Budzyń.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z późn. zm.), art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. Nr 127, poz. 857; z późn. zm.) i art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240; z późn. zm.) **Rada Gminy Budzyń u c h w a ł a, co następuje:**

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§ 1. 1. Postanawia się wspierać rozwój sportu na terenie Gminy Budzyń poprzez współfinansowanie współzawodnictwa sportowego.

2. Wsparciu podlegają stowarzyszenia kultury fizycznej, kluby sportowe lub uczniowskie kluby sportowe, które mają swoją siedzibę na terenie Gminy Budzyń oraz nie działają w celu osiągnięcia zysku.

3. Przez sport rozumie się wszelkie formy aktywności fizycznej, które przez uczestnictwo doraźne lub zorganizowane wpływają na wypracowanie lub poprawienie kondycji fizycznej i psychicznej, rozwój stosunków społecznych lub osiąganie wyników sportowych na wszelkich poziomach.

4. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji udzielanych na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r., Nr 96, poz. 873, z późn. zm.).

5. Wspieranie finansowe rozwoju sportu następuje w formie dotacji celowej, zwanej dotacją, przyznawanej klubowi sportowemu na warunkach i w trybie określonych w niniejszej uchwale.

6. Przyjmuje się, że sprzyjanie rozwojowi sportu w Gminie Budzyń będzie służyło realizacji celu publicznego, w zakresie:

- a) poprawy warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Budzyń,
- b) zwiększenia dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez organizacje sportowe.

Rozdział 2

Warunki otrzymania wsparcia

§ 2. Finansowanie sportu odbywa się poprzez udzielanie dotacji klubom sportowym.

1. Przedmiotem dotacji może być przedsięwzięcie klubu sportowego w zakresie projektu o charakterze sportowym, obejmujące dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu:

- a) realizacji programów szkolenia sportowego;
- b) pokrycia kosztów organizowania zawodów sportowych w określonej dyscyplinie sportu lub uczestnictwa w takich zawodach;
- c) utrzymania, remontu lub modernizacji obiektów i urządzeń sportowych klubu służących uprawianiu sportu;
- d) zakupu sprzętu sportowego oraz strojów sportowych dla zawodników lub ulepszenie posiadanego sprzętu sportowego;
- e) organizacji imprez sportowych na terenie Gminy.

2. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane:

- a) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników;
- b) transfery zawodnika z innego klubu sportowego;
- c) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika danego klubu;
- d) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- e) koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

3. Przy realizacji danego projektu wnioskodawca jest zobowiązany zapewnić wkład własny, którego wysokość zostanie każdorazowo określona w drodze ogłoszenia konkursowego.

4. Formą wypłaty dotacji przyznanej z budżetu będzie przekazanie klubom sportowym środków finansowych na poczet kosztów przedsięwzięcia, jednorazowo lub w transzach.

5. Kolejne konkursy mogą być ogłaszane w miarę potrzeb i możliwości finansowych Gminy.

6. W danym roku budżetowym klub sportowy, w trybie niniejszej uchwały, może otrzymać z budżetu Gminy Budzyń dotację na więcej niż jeden projekt, pod warunkiem, że każdy z projektów objęty będzie oddzielnym wnioskiem, umową, sprawozdaniem.

7. Jeden projekt nie może być jednocześnie dofinansowany dotacją udzieloną na warunkach i w trybie niniejszej uchwały oraz dotacją udzieloną z budżetu Gminy Budzyń na zasadach, o których mowa w § 1 ust.4.

Rozdział 3

Tryb udzielenia dotacji

§ 3. 1. Organem przyznającym dotację na projekt z zakresu sportu jest Wójt Gminy Budzyń.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

3. W celu wyboru wniosków, Wójt Gminy Budzyń w drodze Zarządzenia ogłasza konkurs, w którym określa:

- a) przedmiot zgłaszanych projektów;
- b) wysokość kwoty środków przeznaczonych na dotacje w ramach ogłoszonego konkursu;
- c) warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinien spełniać każdy ze złożonych wniosków;
- d) termin składania wniosków.

4. Ogłoszenie zamieszcza się na okres 14 dni na stronie internetowej Gminy Budzyń.

5. W celu oceny złożonych wniosków, Wójt Gminy Budzyń powołuje Komisję Konkursową.

6. Wójt Gminy Budzyń może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów, a w przypadku stwierdzenia uchybień formalno – prawnych lub innych wad wniosku, wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku.

7. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony pozostawia się bez rozpatrzenia.

8. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę w szczególności:

- a) wpływ projektu na poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy,
- b) przedstawioną kalkulację kosztów;
- c) możliwość realizacji zadania przez podmiot;
- d) dotychczasową współpracę podmiotu z Gminą;
- e) wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadania realizowane w danym konkursie.

9. Warunkiem przyznania dotacji na realizację przedsięwzięcia jest zaplanowanie wydatku w budżecie gminy.

§ 4. 1. Wójt Gminy Budzyń dokonuje wyboru wniosków z jednoczesnym określeniem kwoty dotacji na wybrany projekt, a następnie zawiadamia zainteresowane podmioty o wynikach konkursu.

2. Wyniki konkursu zamieszcza się na stronie internetowej Gminy Budzyń.

Rozdział 4

Umowa o dotację i rozliczenie dotacji

§ 5. 1. Z każdym wnioskodawcą, którego projekt został wybrany do dofinansowania, Wójt Gminy Budzyń zawiera umowę o realizację przedsięwzięcia, której podstawową treść określa art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

2. W treści umowy zamieszcza się postanowienia dopuszczające jej zmianę w drodze dwustronnego aneksu pisemnego, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy nie może powodować zwiększenia kwoty przyznanej dotacji, ani istotnego odstępstwa od założeń projektu.

3. Integralnym elementem umowy jest wniosek, a w przypadku przyznania dotacji innej niż wnioskowana - ostateczny projekt przedsięwzięcia.
4. W uzasadnionych przypadkach w umowie można zawrzeć postanowienie dopuszczające dokonanie przez wnioskodawcę przesunięć pomiędzy propozycjami kosztorysu projektu do 25% istniejącej pozycji kosztorysowej.

§ 6. 1. Do rozliczania dotacji stosuje się ustalenia umowy, o której mowa w § 5 oraz przepisy art. 168 i art. 252 ustawy określonej w § 5 ust. 1.

2. Wzór sprawozdania z wykonania zadania stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

Rozdział 5

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 7. 1. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Budzyń.

2. Traci moc uchwała nr XII/97/2008 Rady Gminy Budzyń z dnia 21 lutego 2008 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego w Gminie Budzyń.

3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Uzasadnienie

Dnia 16 października 2010 r. weszła w życie ustawa z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie, która dopisuje tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu do zadań własnych gminy, przy czym sport ten definiuje jako wszelkie formy aktywności fizycznej, które poprzez uczestnictwo doraźne lub też zorganizowane wpływają na wypracowanie lub poprawienie kondycji fizycznej i psychicznej mieszkańców, rozwój stosunków społecznych lub osiągnięcie wyników sportowych na wszelkich poziomach.

Zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy o sporcie Rada Gminy może określić, w drodze uchwały, warunki i tryb finansowania sportu, wskazując w uchwale cel publiczny z zakresu sportu, który jednostka ta zamierza osiągnąć.

Aby możliwe było w 2011 roku dofinansowanie zadania własnego gminy z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu, realizowanego w ramach projektów składanych przez kluby sportowe, przygotowany został projekt uchwały w sprawie warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Świerklany w zakresie rozwojowi sportu.

Ponieważ zagadnienie to dotyczy działalności organizacji pozarządowych (klubów sportowych), projekt uchwały podlega konsultacjom społecznym poprzez wywieszenie projektu uchwały w gablocie w Urzędzie Gminy Budzyń oraz zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Budzyń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. Uwagi i wnioski dotyczące tej uchwały można składać, nie później niż 7 dni po umieszczeniu projektu na stronie internetowej www.budzyn.pl, osobiście w Urzędzie Gminy lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres urząd@budzyn.pl lub tradycyjnej.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXVIII/339/2010
Rady Gminy Budzyń z dnia 9.11. 2010 r.

.....

(pieczęć wnioskodawcy)

.....

(data i miejsce złożenia wniosku)

WNIOSEK o przyznanie dotacji na wsparcie projektu sportowego pod nazwą.....

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy

- 1) pełna nazwa
- 2) forma prawna
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*
- 4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia
- 5) nr NIP nr REGON
- 6) dokładny adres: miejscowośćul. gminapowiat
- 7) tel. faks.....e-mail: http://
- 8) nazwa banku i numer rachunku
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego.....
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa we wniosku.....
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
- 12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna

b) działalność statutowa odpłatna

13) jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Opis projektu

1. Nazwa projektu:

--

2. Szczegółowy opis działań w zakresie realizacji projektu – z uwzględnieniem harmonogramu poszczególnych działań.

--

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
Ogółem				

2. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Środki własne w tym:		
Finansowe:		
Niefinansowe:		
Łączny koszt projektu		100%

2. Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych:*

--

3. Informacja dotycząca rzeczowego wkładu własnego i zasobów kadrowych – jako czynników przewidywanych do wykorzystania przy realizacji zadania.

--

V. Inne informacje dotyczące projektu

1. Partnerzy biorący udział w realizacji.

--

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju.

3. Inne informacje ważne z punktu widzenia realizacji zadania.

Oświadczam (-my), że:

1. proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy;
2. w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat od adresatów zadania;
3. wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne z działalności za ostatni rok, a w przypadku organizacji działającej krócej za spełnienie tego wymogu uważane jest dołączenie sprawozdania za okres do momentu rejestracji do daty ogłoszenia konkursu.
3. Oświadczenia o nie zaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych oraz innych podmiotów.
4. Aktualny terminarz rozgrywek – zawodów sportowych – startów.
5. Oświadczenie wnioskodawcy o zapoznaniu się i przyjęciu warunków konkursu.
6. Kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację zadania.
7. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera)

Poświadczenie złożenia wniosku

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

Ogółem							
--------	--	--	--	--	--	--	--

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Bieżący okres Sprawozdawczy – w przypadku sprawozdania końcowego – za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%
Kwota dotacji				
Środki własne w tym:				
Finansowe:				
Niefinansowe:				
Łączny koszt projektu		100%		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

3. Zestawienie faktur (rachunków)³⁾:

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)

Część III. Dodatkowe informacje:

.....

Załączniki ⁴⁾:

1.....

2.....

3.....

Oświadczam (-my), że:

1. od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny wnioskodawcy;
2. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
3. zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.10.113.759 j.t.)
4. wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione, a należności uregulowane.(pieczęć wnioskodawcy)

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Poświadczenie złożenia sprawozdania:

--