

**U C H W A Ł A Nr XXXVIII/ 338 /2010
RADY GMINY BUDZYŃ
z dnia 9 listopada 2010 r.**

w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) **Rada Gminy Budzyń u c h w a ł a, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały. Wzór wniosku o realizację zadania publicznego w trybie inicjatywy lokalnej stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Budzyń.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

W dniu 12 marca 2010 roku weszła w życie nowelizacja ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Znowelizowana ustawa w art. 19 c ust. 1 nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek określenia trybu oraz szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych.

Inicjatywa lokalna ma stanowić formę współpracy jednostek samorządu terytorialnego z ich mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej.

Zgodnie z art. 19 b mieszkańcy jednostki samorządu terytorialnego (bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych) będą mogli złożyć wniosek o realizację zadania publicznego do jednostki samorządu terytorialnego, na terenie której mają miejsce zamieszkania (siedzibę), w następującym zakresie:

- a) działalności wspomagającej rozwój wspólnot społeczności lokalnych, obejmującej w szczególności: budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiącej własność j.s.t.,
- b) działalności charytatywnej, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, promocji i organizacji wolontariatu,
- c) edukacji, oświaty i wychowania,
- d) działalności w sferze kultury fizycznej i turystyki,
- e) ochrony przyrody w tym zieleni w miastach i wsiach,
- f) porządku i bezpieczeństwa publicznego.

Katalog powyższy ma charakter zamknięty.

§ 1. Inicjatywą lokalną w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest każda forma współpracy Gminy Budzyń z jej mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej.

§ 2. 1. W ramach inicjatywy lokalnej mieszkańcy Gminy Budzyń bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych, lub podmiotów wymienionych w art. 3. ust. 3 ustawy wymienionej w § 1 mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego wyłącznie na terenie Gminy Budzyń, w zakresie:

- a) działalności wspomagającej rozwój wspólnot społeczności lokalnych, obejmującej w szczególności: budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiącej własność j.s.t.,
- b) działalności charytatywnej, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, promocji i organizacji wolontariatu,
- c) edukacji, oświaty i wychowania,
- d) działalności w sferze kultury fizycznej i turystyki,
- e) ochrony przyrody w tym zieleni w miastach i wsiach,
- f) porządku i bezpieczeństwa publicznego.

2. Przedsięwzięcia zrealizowane w trybie lokalnych inicjatyw stają się własnością Gminy Budzyń lub jej właściwej, podległej jednostki organizacyjnej na zasadach ustalonych w odrębnej umowie pomiędzy tymi podmiotami oraz zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.

§ 3. 1. Wniosek o realizację inicjatywy lokalnej powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę i opis inicjatywy,
- 2) termin realizacji,
- 3) informację o grupie inicjatywnej,
- 4) miejsce wykonania zadania,
- 5) szczegółowy zakres rzeczowy zadania wraz z propozycją harmonogramu realizacji,
- 6) opis dotychczas wykonanych prac,
- 7) opis kolejnych planowanych działań,
- 8) określenie liczby osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna,
- 9) kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji inicjatywy, w tym:
 - a) całkowity koszt,
 - b) wnioskowaną wysokość dofinansowania oraz planowany sposób jej wydatkowania,
 - c) wkład środków własnych,
- 10) imiona i nazwiska osób reprezentujących grupę inicjatywną wraz z podpisami.

2. Do wniosku należy dołączyć:

1) w przypadku wniosku złożonego za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego

i o wolontariacie: statut, aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego bądź potwierdzenie wpisu do innego rejestru (ewidencji), pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku złożenia wniosku oraz pełnomocnika), oświadczenie o braku zaległości w zapłacie należności publicznoprawnych,

2) w przypadku osób fizycznych, w tym komitetów społecznych i nieformalnych grup mieszkańców – pisemne oświadczenie wszystkich uczestników potwierdzające ich zaangażowanie w realizację zadania publicznego oraz wskazujące osobę lub osoby, przez które będą reprezentowane.

3. Wniosek o dotację składa się do Wójta Gminy Budzyń.

4. Wzór wniosku o realizację inicjatywy lokalnej stanowi załącznik do załącznika do uchwały Nr XXXVIII/ /2010.

§ 4. 1. Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej opiniuje Zespół ds. wspierania inicjatyw lokalnych w ciągu trzech tygodni od daty otrzymania niezbędnych dokumentów.

2. W skład Zespołu ds. wspierania inicjatyw lokalnych wchodzi powołani zarządzeniem Wójta Gminy Budzyń:

- 1) dwie osoby wskazane przez Radę Gminy Budzyń,
- 2) dwóch przedstawicieli Wójta Gminy Budzyń.

§ 5. Kryteria oceny wniosków:

- 1) celowość inicjatywy lokalnej z punktu widzenia potrzeb lokalnej społeczności,
- 2) liczba osób zaangażowanych w realizację zadania,
- 3) wykonalność przedsięwzięcia (np. czy posiada kompletną dokumentację projektową, pozwolenie na budowę),
- 4) wkład własny grupy inicjatywnej nie mniej niż 15%,
- 5) koszty eksploatacji inicjatywy lokalnej ponoszone przez Gminę Budzyń.

§ 6. Wkład własny w kosztach realizacji inicjatywy lokalnej stanowią:

- 1) środki finansowe zgromadzone przez grupę inicjatywną,
- 2) robocizna świadczona przez uczestników inicjatywy lokalnej,
- 3) świadczenia rzeczowe – w szczególności dokumentacja projektowa, kosztorysy inwestorskie, usługi transportowe, materiały niezbędne do realizacji inicjatywy lokalnej.

§ 7. 1. Warunkiem zlecenia przez Gminę Budzyń realizacji zadania publicznego jest zawarcie pisemnej umowy z Wnioskodawcą.

2. Do umowy, o której mowa w ust. 1 stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny.

§ 8. Przyjęte do realizacji wnioski o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych mogą być realizowane w tym samym roku budżetowym lub też w roku następnym.

Wniosek o realizację zadania publicznego w trybie inicjatywy lokalnej

imię i nazwisko/nazwa

miejscowość, data

adres inicjatora

Wnioskuje o realizację przedsięwzięcia w trybie inicjatywy lokalnej, o którym mowa w uchwale Rady Gminy Budzyń Nr .../.../2010 z dnia 2010 r. w sprawie określenia trybu i kryteriów realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

1. Informacja o grupie inicjatywnej:

2. Nazwa przedsięwzięcia:

3. Lokalizacja przedsięwzięcia:

4. Forma własności nieruchomości, na której przedsięwzięcie będzie realizowane:

5. Opis inicjatywy:

6. Opis dotychczas wykonanych prac:

7. Opis kolejnych planowanych działań:

.....
.....
8. Liczba osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna:

.....
9. Harmonogram realizacji przedsięwzięcia:

| Lp. | Nazwa zadania | Rozpoczęcie | Zakończenie |
|-----|---------------|-------------|-------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| ... | | | |

10. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji inicjatywy:

| Lp. | Nazwa zadania | Wartość całkowita | Wkład Gminy | Wkład własny inicjatorów |
|-------|---------------|-------------------|-------------|--------------------------|
| | | 1(2+3) | 2 | 3 |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| ... | | | | |
| Razem | | | | |

.....
Podpis przedstawiciela Wnioskodawców

Wnioskodawcy:

| Lp. | Imię i nazwisko | Adres zameldowania | PESEL | Podpis |
|-----|-----------------|--------------------|-------|--------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| ... | | | | |