

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BUDZYNIU

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Budzynie zwany dalej "Ośrodkiem" jest jednostką organizacyjną Gminy Budzyń, działającą w formie jednostki budżetowej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 3. Obszarem działania Ośrodka jest gmina Budzyń.

1. Siedziba Ośrodka mieści się w Budzynie przy ulicy Lipowej 1.

Rozdział 2. Cel i zadania Ośrodka

§ 4. 1. Ośrodek wykonuje zadania zlecone, zadania własne oraz własne obowiązkowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Celem działalności Ośrodka jest:

- podejmowanie działań mających na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,
- podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

3. Ośrodek realizuje zadania określone w § 4, w szczególności poprzez wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokajania niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.

§ 5. 1. Ośrodek wykonuje zadania wynikające w szczególności z:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej,
- 2) ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych,
- 3) ustawie z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych,
- 4) ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- 5) ustawy z dnia 6 czerwca 2011 r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 6) ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, a w szczególności obsługę organizacyjno – techniczną Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego,
- 7) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku prawo energetyczne, w części dotyczącej dodatków energetycznych.

§ 6. Zadania Ośrodka obejmują w szczególności:

- 1) tworzenie warunków do funkcjonowania systemu pomocy społecznej,
- 2) opracowanie i realizację gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 3) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej i potrzeb w tym zakresie,
- 4) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 5) organizowanie pracy socjalnej,
- 6) realizację dożywiania na terenie gminy oraz innych programów osłonowych,
- 7) analizowanie, ocenianie i prognozowanie zjawisk rodzących i określanie zapotrzebowania na świadczenia z pomocy społecznej,
- 8) pobudzanie społecznej aktywności do zwalczania i przeciwdziałania powstawaniu zjawisk patologicznych,
- 9) oddziaływanie na poszczególne środowiska celem ich uaktywnienia w kierunku samodzielnego przezwyciężania sytuacji kryzysowych,
- 10) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania,
- 11) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawami świadczeń,
- 12) realizację zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

§ 7. Ośrodek wykonuje także inne zadania z zakresu pomocy społecznej zlecone przez administrację rządową i samorządową, wynikających głównie z uchwał Rady Gminy Budzyń, Zarządzeń Wójta Gminy Budzyń oraz innych przepisów prawnych dotyczących działalności Ośrodka i gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 8. Przy realizacji zadań statutowych Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej oraz samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim i innymi Kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, sądami, prokuraturą, komornikami, pracodawcami, osobami fizycznymi i prawnymi oraz innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych w statucie Ośrodka i wynikających z przepisów prawa.

§9. Ośrodek wykonuje czynności wierzyciela w administracyjnym postępowaniu egzekucyjnym, z użyciem pieczęci urzędowej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Rozdział 3.

Organizacja i formy działania Ośrodka

§ 10. 1. Strukturę organizacyjną Ośrodka tworzy Kierownik i podlegli mu pracownicy.
2. Ośrodkiem kieruje Kierownik Ośrodka.
3. Przełożonym Kierownika Ośrodka jest Wójt Gminy.

§ 11. Szczegółową organizację pracy Ośrodka i jego zasady funkcjonowania określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka.

§ 12. 1. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka, którzy wykonują zadania powierzone im w zakresie ustalonym przez kierownika.
2. Zadania pracowników na poszczególnych stanowiskach wynikają z ich zakresów czynności.
3. Szczegółowe zadania kierownika Ośrodka określa Wójt Gminy w drodze ustalenia zakresu czynności.

§ 13. Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne z zakresu wykonywania zadań własnych i zleconych gminie z upoważnienia Rady Gminy i Wójta Gminy.

§ 14. Szczególne zasady dotyczące praw i obowiązków pracowników oraz zasady ich wynagradzania określają przepisy ustawy o pracownikach samorządowych wraz z aktami wykonawczymi, poszczególne ustawy, oraz Regulamin wynagradzania.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa

§ 15. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową i dokumentację księgową na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych, zgodnie z ustawą o finansach publicznych i ustawą o rachunkowości.

3. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy uwzględniający kwoty dochodów i wydatków określonych przez Radę Gminy w uchwale budżetowej.

§ 16.1 Finansowanie zadań realizowanych przez Ośrodek następuje:

- 1) ze środków własnych gminy,
- 2) z dotacji celowych z budżetu państwa,
- 3) z innych prawem dopuszczalnych źródeł.

2. Fundusze na cele pomocy społecznej mogą być tworzone także z darowizn, spadków, zapisów osób fizycznych, po uzyskaniu zgody Wójta Gminy.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 17. 1. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt.

2. Nadzór merytoryczny i kontrolę nad realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Wielkopolski.

§ 18. Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w formie uchwały.